



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"BARBERINO DI MUGELLO"**  
**50031 - BARBERINO DI MUGELLO (FI)**  
 Via Mons. Giuliano Agresti, 18 - 055/841162 - 055/8417704  
 e-mail: [fic818002@istruzione.it](mailto:fic818002@istruzione.it) – PEC: [fic818002@pec.istruzione.it](mailto:fic818002@pec.istruzione.it)  
[www.barbescuola.edu.it](http://www.barbescuola.edu.it)  
 FIIC818002 - C.F. 90016190481



**MIM**  
 Ministero dell'Istruzione  
 e del Merito

Prot. n.2005/VI.3

**Lettera di incarico per il conferimento di incarico individuale di esperto psicologo per l'affidamento del servizio di consulenza psicologica (Centro di ascolto), per alunni/e, genitori e personale scolastico dell'Istituto Comprensivo "Barberino di Mugello" – A.S. 2023/2024**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge n. 241/1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;
- VISTA** la Legge n.107/2015 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della Legge n.107/15";
- VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il D. Lgs n. 165/2001 sul potere di organizzazione della pubblica amministrazione (art. 5) e sulla possibilità di conferire incarichi ad esperti per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio (art. 7 comma 6);
- VISTO** che l'art. 43 comma 3 del decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della Legge n.107/15" consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTO** l'art. 3 cc. 18 e 76 della Legge 24.12.2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008), disposizioni in tema di collaborazioni esterne;
- VISTA** la circolare n. 2 dell'11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne)
- VISTO** il D. Lgs 31/03/2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art.1 della legge 21/06/2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- VISTO** il D. Lgs n. 97/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre";
- VISTO** il P.T.O.F. 2022/2025 – annualità 2023/2024 elaborato e approvato dal Collegio dei Docenti in data 25/10/2023 con delibera n. 45 e approvato dal Consiglio d'Istituto in data 26/10/2023 con delibera n. 182;
- VISTO** il Programma Annuale dell'E.F. 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 11 gennaio 2024 con delibera n. 18 e adottato dal CDI in data 13 febbraio 2024 con delibera n.20;
- VISTO** che l'Istituto Comprensivo Statale "Barberino di Mugello" ha previsto tra le attività inerenti al Piano dell'offerta formativa 2023/2024, l'attivazione di un servizio di centro la realizzazione di interventi a supporto degli alunni e delle alunne, delle famiglie e del personale scolastico per rispondere a disagi e/o prevenire l'insorgere di forme di disagio o malessere psicofisico e promuovere benessere emotivo degli alunni/e stessi;
- VISTA** la comunicazione pervenuta dall'Unione Montana dei Comuni del Mugello, CRED (ns. prot. n. 1227 del 05/02/2024) con cui è stata assegnata all' Istituto una risorsa finanziaria pari a € 3.240,00 per la realizzazione del progetto "Centro d'ascolto" (Determina dirigenziale n. 19/EATF del 02/02/2024);
- VISTO** il Decreto assunzione in bilancio E.F. 2024 n. 2581 del 06/02/2024;
- RITENUTO** necessario individuare personale esperto di elevata e spiccata esperienza e professionalità, idoneo a svolgere l'incarico relativo al servizio richiesto per l'attribuzione dell'offerta formativa prevista dall'Istituto;



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE**  
**"BARBERINO DI MUGELLO"**  
**50031 - BARBERINO DI MUGELLO (FI)**  
 Via Mons. Giuliano Agresti, 18 - 055/841162 - 055/8417704  
 e-mail: [fiic818002@istruzione.it](mailto:fiic818002@istruzione.it) – PEC: [fiic818002@pec.istruzione.it](mailto:fiic818002@pec.istruzione.it)  
[www.barbescuola.edu.it](http://www.barbescuola.edu.it)  
 FIIC818002 - C.F. 90016190481



**MIM**  
 Ministero dell'Istruzione  
 e del Merito

**VISTO** il decreto del Dirigente scolastico di avvio di una procedura di selezione di esperto psicologo prot. n. 1313/VI.2 del 07/02/2024 per la realizzazione del progetto di Istituto "Centro d'ascolto", finanziato dall'Unione Comuni del Mugello, finalizzato a dare supporto psicologico agli alunni/e, ai genitori e al personale scolastico;

**VISTO** l'Avviso di selezione esperto psicologo per la realizzazione del progetto d'Istituto "Centro d'ascolto", finanziato dall'Unione Montana dei Comuni del Mugello, finalizzato a dare supporto psicologico agli alunni/e, ai genitori e al personale scolastico dell'I. C. "Barberino di Mugello" per rispondere a disagi e/o prevenire l'insorgere di forme di disagio o malessere psicofisico degli alunni/e stessi prot. n. 1316 del 07/02/2024;

**VISTO** che il termine per la presentazione delle istanze è scaduto il giorno 22/02/2024 alle ore 10:00;

**CONSIDERATO** che alla data del 22/02/2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle istanze, sono pervenute n.6 candidature da parte del personale esperto;

**CONSIDERATO** che occorre procedere alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 3 dell'Avviso, al fine di individuare i candidati idonei allo svolgimento dell'attività di psicologo;

**VISTO** il Decreto prot. n.1813 del 22/02/2024 di nomina Commissione per la selezione volta al reclutamento di un esperto psicologo per la realizzazione del progetto d'Istituto "Centro d'ascolto", finanziato dall'Unione Montana dei Comuni del Mugello (Progetto PEZ);

**VISTA** la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità inconfiribilità, o di conflitto di interessi al conferimento dell'incarico in capo ai soggetti incaricati;

**VISTO** il verbale della selezione, svolta in data 22/02/2024, acquisito con prot. n. 1826 del 22/02/2024, sottoscritto dalla suddetta Commissione;

**VISTO** il decreto pubblicazione graduatoria prot. n. 1836 del 22/02/2024;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

### DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di approvare la graduatoria di cui al verbale del 22/02/2024, acquisito con prot. n. 1826 del 22/02/2024, della Commissione incaricata con Decreto n. 1813 del 22/02/2024 e pubblicata in data 22/02/2024 prot. n. 1836:

### Graduatoria esperti psicologi per realizzazione del progetto d'Istituto "Centro d'ascolto" Psicologo Esperto esterno

N.	CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	SALERNO MONICA	46
2	PALLINI IRENE	38
3	LOMBARDI SAMOA	30
4	AIAZZI LUCIA	16
5	CIANTI CARLOTTA	14
6	BACCIOTTI MARTINA	ESCLUSA MANCA PROGETTO DI INTERVENTO

### Art.1 Affidamento incarico

In qualità di esperto psicologo per l'affidamento del servizio di consulenza psicologica (Centro di ascolto), per alunni/e, genitori e personale scolastico dell'Istituto Comprensivo "Barberino di Mugello" – A.S. 2023/2024;

L'incarico viene assegnato a:

Cognome e Nome	SALERNO MONICA
----------------	----------------



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"BARBERINO DI MUGELLO"**  
**50031 - BARBERINO DI MUGELLO (FI)**  
 Via Mons. Giuliano Agresti, 18 - 055/841162 - 055/8417704  
 e-mail: [fiic818002@istruzione.it](mailto:fiic818002@istruzione.it) – PEC: [fiic818002@pec.istruzione.it](mailto:fiic818002@pec.istruzione.it)  
[www.barbescuola.edu.it](http://www.barbescuola.edu.it)  
 FIIC818002 - C.F. 90016190481



## Art. 2 Durata dell'incarico e compenso

La durata dell'incarico è stabilita in n. max 81 ore per un compenso orario di € 40,00 (quaranta/00) **omnicomprensivo** di imposte, tasse e ritenute previste per legge per un impegno di spesa complessivo di max € 3.240,00 (tremiladuecentoquararanta/00) **omnicomprensivo** a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/05/2024.

La liquidazione delle competenze sarà effettuata, da parte dell'Istituto nel rispetto delle ore effettivamente prestate che si evinceranno dagli atti formalizzati connessi con l'incarico assegnato. L'accettazione dell'incarico obbliga l'interessato alle tempistiche progettuali ed a quanto espresso in tutti i documenti richiamati, esplicitamente e non, in premessa.

L'amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

## Art. 3 Compiti

- Per tale incarico, alla S.V. spetta dare informazioni alla Scuola sui problemi relazionali nell'ambito scolastico;
- Dare consulenza finalizzata:
  1. all'individuazione, decodifica e soluzione di problemi personali e di gruppo (classe), di situazioni di disagio e/o emarginazione;
  2. alla prevenzione di comportamenti a rischio;
  3. al sostegno alle famiglie, al personale scolastico e agli studenti che manifestino bisogni di ascolto e di consulenza per prevenire l'insorgere di forme di disagio o malessere psicofisico e promuovere benessere emotivo;
  4. prendere visione del Documento Valutazione del Rischio (DVR) e impegnarsi a garantire il totale rispetto di tutte le misure e dei piani per la sicurezza in esso contenute ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
  5. stilare una relazione conclusiva e produrre il timesheet delle attività svolte.

La S.V si impegna a:

- subordinare le sue prestazioni professionali al consenso dei destinatari delle stesse e, nel caso di minori, anche dell'esercente la patria potestà;
- a garantire l'assoluta segretezza dei dati raccolti durante i colloqui, soprattutto se si tratta di dati sensibili, assicurando la rigorosa custodia di appunti, note, schede e registrazioni riguardanti i casi presi in carico, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016 e dal D.L.vo n.101/2018 (sulla Privacy).

La S.V. può derogare al rigoroso rispetto del segreto professionale circa le notizie, i fatti e le informazioni apprese durante i colloqui, solo nel caso ottenga un consenso esplicito da parte dell'interessato (se minorenne, con il consenso dei suoi genitori) ovvero venga a conoscenza di notizie di reato o di elementi critici per la salute psicofisica dello studente preso in carico. In quest'ultimo caso l'esperto è tenuto ad informare, a seconda dei casi, la famiglia, la Scuola e gli organi competenti per l'adozione degli interventi appropriati.

## Art.4- Trattamento dati sensibili e privacy

Ai sensi del regolamento Europeo 679/2016, codice in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza.

L'esperto, è tenuto a garantire l'assoluta segretezza della documentazione in suo possesso e/o consultata presso l'Istituto, soprattutto se si tratta di dati sensibili, assicurando la rigorosa custodia di appunti, note, schede e altro riguardanti i casi presi in carico, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016 e dal D.L.vo n.101/2018 (sulla Privacy).

Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione all'albo istituzionale, pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Dirigente Scolastico

Prof.<sup>ssa</sup> Alessandra Pascotto

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)